



**Premio letterario di economia e
gestione d'impresa**

Regolamento

Anno 2016

1. Il premio

Sul modello dell'analogo premio romano, il Canova Club Milano ha deciso l'istituzione di un premio letterario da assegnare su base annua a testi di Economia e Gestione d'Impresa. Obiettivo principale del Premio è divulgare e dibattere con i frequentatori del Club temi trattati in testi di economia aziendale e gestione d'impresa.

2. Requisiti e criteri dei testi

In considerazione delle finalità del Premio possono concorrere testi editi in italiano, preferibilmente con linguaggio divulgativo, rigoroso ma di comprensione anche da parte di non esperti della materia.

I libri debbono essere pubblicati e in commercio nell'anno precedente quello di assegnazione del Premio. In sede di prima istituzione per il 2016, saranno ammessi i testi pubblicati dal 2013 al 2016.

La lunghezza indicativa dei testi deve essere di circa 200 pagine, possono essere ammessi a discrezione del Comitato Scientifico testi più corti o più lunghi.

3. Requisiti degli autori

Non saranno considerati i testi scritti da più di due autori.

Nel testo deve esservi almeno un autore italiano, non saranno ammessi testi di soli autori stranieri.

Non verranno presi in considerazione testi scritti da soci o da frequentatori abituali del Canova.

L'autore/gli autori al momento della candidatura e dell'assegnazione del Premio non devono ricoprire cariche partitiche, di Governo, sindacali ed elettive.

Un autore non potrà essere premiato nuovamente se non trascorsi almeno 5 anni dalla precedente assegnazione.

4. Struttura dei Comitati del Premio

Per l'assegnazione del Premio sono costituiti tre Comitati, di durata triennale: il Comitato di Lettura, il Comitato Scientifico e la Giuria. I Presidenti dei tre Comitati, nonché i componenti della Giuria e del Comitato Scientifico, sono identificati fra i soci dal Responsabile Organizzazione del Premio e condivise con il Presidente del Club. Il Comitato di Lettura, ad eccezione del Presidente, si forma invece attraverso un meccanismo di autocandidatura di soci o frequentatori abituali del Club.

Il Comitato di Lettura deve avere almeno 10 componenti, incluso il Presidente.

Il Comitato Scientifico deve avere almeno 12 componenti, fra cui come membri di diritto i componenti della Giuria e il Presidente del Comitato di Lettura. I componenti, che devono avere spiccate doti di "think-tank", hanno come mission quella di suggerire al Club spunti, iniziative e punti di attenzione su temi ed argomenti da trattare.

La Giuria deve avere cinque componenti, fra cui come membro di diritto il Presidente del Comitato Scientifico, che devono essere espressioni delle diverse categorie (in particolare dell'Università, dell'Impresa e delle Libere professioni).

5. Il processo di assegnazione del Premio

Il processo di assegnazione del Premio si articola in cinque fasi.

- I. Il Comitato di Lettura, coinvolgendo soci e frequentatori abituali, individua una serie di libri che rispondono ai criteri generali riportati ai punti 2. e 3.
- II. Il Comitato Scientifico, sulla base dell'interesse delle tematiche trattate e della loro varietà, seleziona gli 8-10 che concorreranno, affidandone al Comitato di Lettura la valutazione sulla base di una serie di parametri predefiniti.
- III. Il Presidente del Comitato di Lettura formula il piano di lettura, con il vincolo che ogni libro sia letto da almeno tre persone, e raccoglie le valutazioni.
- IV. Il Comitato Scientifico, insieme con il Responsabile Organizzazione del Premio, individua i 3 libri da sottoporre alla Giuria, tramite sia una valutazione qualitativa sia una valutazione quantitativa, attraverso i voti ricevuti dal Comitato di Lettura. I voti si basano su una scala da 0 a 10, sulla base di un algoritmo che considera cinque elementi (Allegato 1).
- V. La Giuria sceglie con un giudizio inappellabile - fra i libri presentati dal Comitato Scientifico - il libro vincitore del Premio, mentre agli altri due viene attribuita una menzione d'onore. Il Presidente della Giuria provvede a stilare il verbale della Premiazione.

6. Relazioni esterne e stampa

Le relazioni Esterne e Stampa sono curate da un incaricato designato e che ha il compito di predisporre i comunicati stampa, organizzare la serata di premiazione e informare i soci e i media sulle notizie relative al Premio.

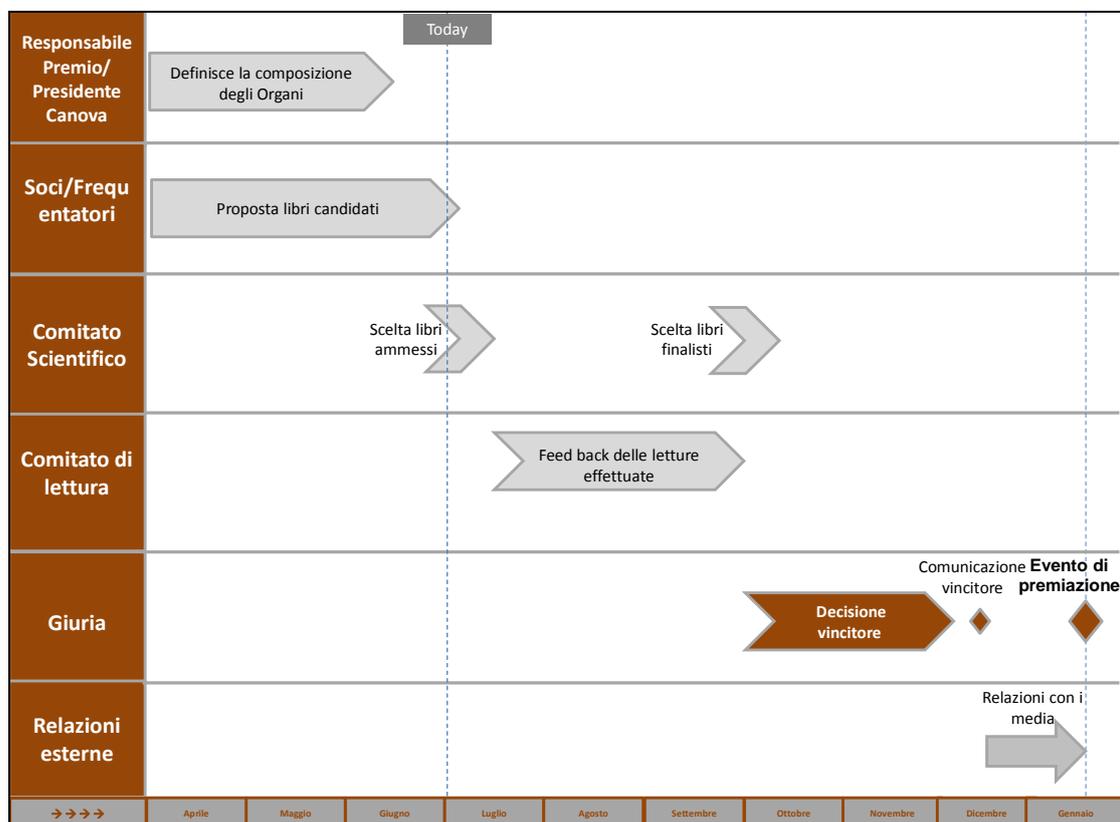
7. Cerimonia per la consegna del premio

La proclamazione del vincitore del Premio si svolgerà nel corso di una cerimonia in concomitanza con la serata conviviale di apertura dell'anno solare o nel corso di una serata appositamente indetta.

La serata sarà dedicata all'approfondimento dei temi trattati dall'opera premiata, con la partecipazione dell'/gli Autore/i, del Presidente del Comitato Scientifico, della giuria, del Comitato di Lettura e di personalità del mondo accademico ed altre.

Al/i vincitore/i verrà consegnata una Targa recante inciso il logo del Canova Club, la dicitura "premio di letteratura economica e di gestione d'impresa", l'anno di assegnazione, il/i nome/i del/i vincitore/i ed il titolo del libro premiato. Salvo causa di forza maggiore, i premi devono essere ritirati personalmente dal/i vincitore/i. Il premio non ritirato sarà considerato non assegnato. Non sono ammesse deleghe per il ritiro del Premio.

8. Le tempistiche organizzative del Premio



Allegato 1

Caratteristica	Votazione									
	Libro_1	Libro_2	Libro_3	Libro_4	Libro_5	Libro_6	Libro_7	Libro_8	Libro_9	Libro_10
1) Pertinenza dell'argomento a temi di gestione aziendale										
2) Facile comprensibilità del testo										
3) Qualità dei concetti espressi										
4) Organizzazione espositiva										
5) Stile narrativo										
Punteggio Totale										